

# E-SKARTACE



# Elektronický systém spisové služby

Elektronická evidence dokumentů

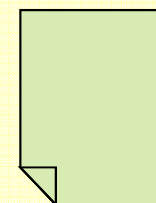
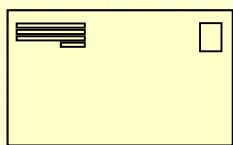
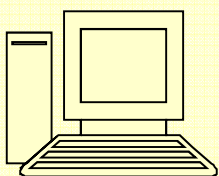


Elektronická evidence dokumentů uložených ve spisovně

elektronické dokumenty

listinné dokumenty

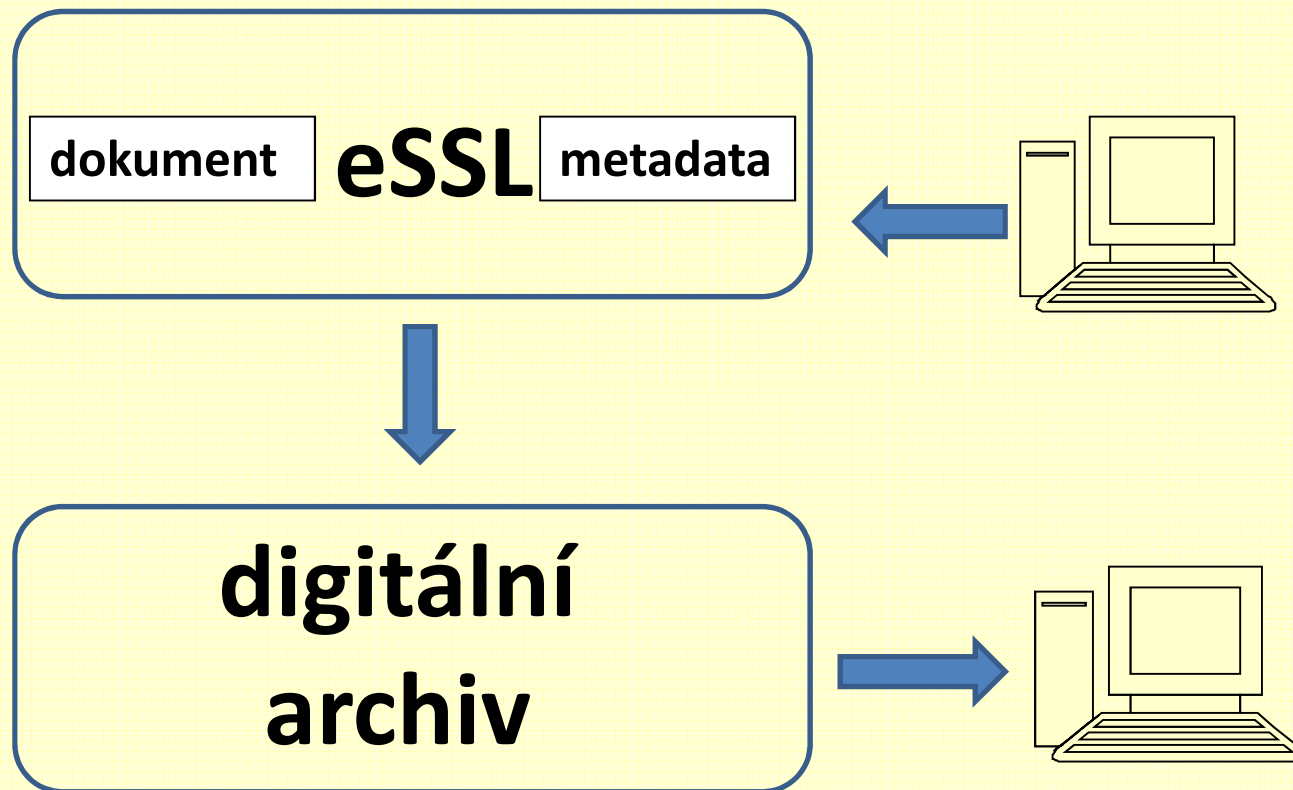
listinné dokumenty z jiných evidencí



# Ukládání elektronických dokumentů

- v eSSL
- ve výstupním datovém formátu
- s metadaty
- autenticita zajištěna prostřednictvím transakčního protokolu

# Skartace dokumentů v digitální podobě (po 1. 7. 2012)

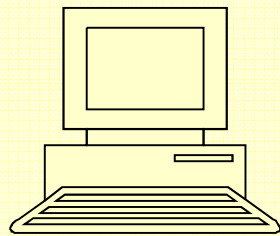


# Elektronické skartační řízení

**eSSL**

**SIP**

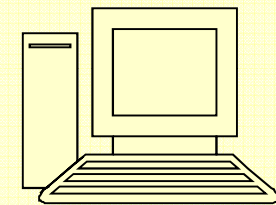
**archiv**



návrh →

← požadavek na výběr


dokumenty k výběru →



← výsledek

dokumenty k uložení →

# System eSSL musí být ve shodě s Národním standardem pro elektronické systém spisové služby



The screenshot displays the eSSL system interface. At the top, there is a header bar with a document icon and a checkmark. Below this, the document identification fields are visible: 'Ident.' with the value 'MZARP000EL8K', 'ČJ' with 'MZA 2213/2010', and 'Věc' with 'Žádost o zjištění právního nástupce'. A navigation bar below the header contains tabs for 'Profil dokumentu', 'Doručení', 'Historie', and 'Vyřízení'. The main content area is a table with three columns: 'Datum změny', 'Změna', and 'P'. The table lists several events related to the document's processing, including its submission, creation, assignment of functions, and final resolution.

<u>Datum změny</u>	<u>Změna</u>	<u>P</u>
2.4.2010 10:30:02	Podání doručeného dokumentu.	
2.4.2010 10:30:02	Založení ČJ: >MZA 2213/2010< pro dokument: >MZARP000EL8K<	
2.4.2010 10:30:02	Přidělení funkci > Čoupek Lukáš Mgr., archivář < na uzlu > SOKA Uherské Hradiště <	Došla pošta
6.4.2010 9:52:29	Přímé přebrání funkci > Čoupek Lukáš Mgr., archivář < na uzlu > SOKA Uherské Hradiště <	Uspěšné ul
6.4.2010 9:53:04	Zaevidování dokumentu do SSL.	
6.4.2010 9:55:33	Oprava evidenčních údajů podání a doručení dokumentu.	
6.4.2010 9:55:33	Oprava evidenčních položek dokumentu.	
6.4.2010 10:02:25	Zadání vyřizujícího dokumentu k ČJ >MZARP000F2S4<	
6.4.2010 10:06:27	Vyřízení ČJ >MZA 2213/2010< dne 6.4.2010	vyhledáno

# Závěr

Pro evidenci všech dokumentů uložených ve spisovně používat elektronický systém spisové služby

Všechny vyřízené dokumenty a uzavřené spisy v elektronické podobě převádět do výstupního datového formátu